

Lidzbark Warmiński, 14.05.2024
PIW.F.233.1.2024

INFORMACJA O ZBĘDNYCH
SKŁADNIKACH MAJĄTKU RUCHOMEGO
POWIATOWEGO INSPEKTORATU WETERYNARII W LIDZBARKU WARMIŃSKIM

Stosownie do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2303) Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Lidzbarku Warmińskim informuje o zbędnych składnikach majątku ruchomego przeznaczonych do sprzedaży, nieodpłatnego przekazania, darowizny bądź likwidacji.

Przy gospodarowaniu składnikami rzeczowymi majątku ruchomego uwzględnia się w pierwszej kolejności potrzeby innych jednostek budżetowych.

PIW w Lidzbarku Warmińskim informuje, że zagospodarowanie zużytych i zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego odbywa się poprzez:

- 1) nieodpłatne przekazanie innym jednostkom (tj. sektora finansów publicznych lub osobie prawnej, która nie jest jednostką sektora finansów publicznych),
- 2) sprzedaż, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt 1,
- 3) zbycie w formie darowizny, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt 1-2,
- 4) likwidację, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt 1-3.

Jednostki organizacyjne lub osoby fizyczne zainteresowane **odpłatnym nabyciem** poszczególnych składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionych w wykazie zużytych i zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej informacji mogą składać **pisemne oferty cenowe** zawierające:

- 1) dane oferenta – w przypadku osób fizycznych – nazwisko, imię, dokładny adres zamieszkania, telefon kontaktowy, natomiast w przypadku pozostałych osób i jednostek – nazwę, adres siedziby i telefon kontaktowy,
- 2) wykaz składników majątku ruchomego objętych ofertą zakupu,
- 3) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składników majątku lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin,
- 4) oferowane ceny za poszczególne składniki majątku ruchomego i warunki jej zapłaty.

Sprzedaż składników majątku ruchomego odbędzie się z zgodnie z treścią w/w rozporządzenia oraz na podstawie wartości jednostkowej podanej w wykazie stanowiącym załącznik nr 1. W przypadku wpływu co najmniej dwóch ofert dotyczących tego samego składnika, zostanie przeprowadzona aukcja między tymi osobami. Wygra osoba, która zaoferuje najwyższą cenę. Warunkiem przejścia składnika majątku ruchomego na nabywcę jest uiszczenie całkowitej ceny nabycia.

Jednostki wymienione w § 38 ust. 1 ww. rozporządzenia zainteresowane otrzymaniem składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionych w załączniku nr 1, **w formie nieodpłatnego przekazania** bez zastrzeżenia obowiązku zwrotu mogą składać **pisemne wnioski** zawierające:

- a) nazwę, siedzibę i adres jednostki występującej o nieodpłatne przekazanie składnika majątku ruchomego,
- b) informacje o zadaniach publicznych realizowanych przez jednostkę,
- c) wskazanie składnika majątku ruchomego (nr inwentarzowy, opis), o który występuje jednostka,
- d) oświadczenie, że przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym przez Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Lidzbarku Warmińskim w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy,
- e) uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika majątku ruchomego,
- f) telefon kontaktowy.

W przypadku, gdy co najmniej dwie jednostki wymienione w § 38 ust. 1 ww. rozporządzenia, będą zainteresowane nieodpłatnym przekazaniem, o przydziale składnika rzeczowego majątku ruchomego decyduje kolejność wpłynięcia wniosków oraz analiza potrzeb podmiotu wnioskującego. Nieodpłatnie przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany na koszt wnioskującego w terminie i miejscu uzgodnionym z PIW.

Jednostki wymienione w § 39 ust. 1 ww. rozporządzenia zainteresowane nabyciem **w formie darowizny** składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionych w załączniku nr 1, mogą składać **pisemne wnioski** zawierające:

- 1) nazwę, siedzibę i adres zainteresowanego podmiotu, telefon komórkowy,
- 2) statut albo inny dokument określający jego organizację oraz przedmiot działalności,
- 3) informację o zadaniach publicznych realizowanych przez podmiot,
- 4) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego (liczba porządkowa wykazu, nr inwentarzowy), o który występuje podmiot,
- 5) uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego przez podmiot wnioskujący o darowiznę,
- 6) zobowiązanie do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny,
- 7) oświadczenie zainteresowanego podmiotu, że składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.

Wnioski można składać osobiście, za pośrednictwem poczty lub drogą elektroniczną (decyduje data wpływu) do dnia **22.05.2024** r. do godz. 15-tej na adres:

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Lidzbarku Warmińskim, ul. Ornecka 2d; 11-100 Lidzbark Warmiński.

Adres e-mail: piw@lidzbarkwarminski.piw.gov.pl

Adres skrytki ePUAP: piwlidzbarkwarminski/skrytka

Składnik majątku można oglądać w siedzibie Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Lidzbarku Warmińskim, ul. Ornecka 2d po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym, tel. 89 767 22 22.

Uwaga:

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu rozpatrzenia sprawy.

Załączniki:

1. Wykaz zużytych/ zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego
2. Wniosek (oferta) na zakup
3. Wniosek o nieodpłatne przekazanie/darowiznę składnika majątku ruchomego